

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
ООО «ИВЦ 8 БИТ»
от 21.07.2025 № 58



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке доступа педагогических работников к ЭИОС,
учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам,
необходимым для организации образовательного процесса Учебного центра
общества с ограниченной ответственностью «ИВЦ 8 БИТ»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 с целью регламентации данного направления деятельности.

1.2 В соответствии с пунктом 7, 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование ресурсами библиотеки, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса.

1.3 Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

1.4 Обработка персональных данных педагогических работников в рамках предоставления доступа к электронным информационно-образовательным ресурсам (далее - ЭИОС) осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1 Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Образовательной организации осуществляется со стационарно установленных в Образовательной организации персональных компьютеров, а также ноутбуков, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика. Доступ предоставляется с соблюдением правил информационной безопасности, утвержденных локальными актами ООО «ИВЦ 8 БИТ», включая обязательное использование антивирусного программного обеспечения

2.2 Пользователь локальной вычислительной сети Образовательной организации обязан:

- использовать доступ к локальной сети, а также другим информационным ресурсам только в служебных целях;
- не использовать информационные и технические ресурсы локальной вычислительной сети в коммерческих целях отличных от коммерческих целей Образовательной организации и для явной или скрытой рекламы услуг, продукции и товаров любых организаций и физических лиц, за исключением образовательных услуг, а также продукции и товаров, предназначенных для обеспечения образовательного процесса;

- исключить возможность неосторожного причинения вреда (действием или бездействием) техническим и информационным ресурсам локальной сети;
- не предпринимать попыток несанкционированного доступа к информационным и вычислительным ресурсам локальной сети, доступ к которым осуществляется через локальную вычислительную сеть;
- перед использованием или открытием файлов, полученных из других источников, проверять файлы на наличие вирусов;
- не использовать доступ к локальной вычислительной сети для распространения и тиражирования информации, распространение которой преследуется по закону, заведомо ложной информации и информации, порочащей организацию и физические лица, а также служебной информации без соответствующего разрешения руководства Образовательной организации.

2.4 Пользователям локальной вычислительной сети Образовательной организации запрещено:

- предоставлять доступ к ресурсам локальной сети Образовательной организации незарегистрированным пользователям;
- использовать программы, осуществляющие сканирование сети без письменного предупреждения системного администратора с объяснением служебной необходимости подобных действий;
- устанавливать дополнительные сетевые протоколы, изменять конфигурации настроек сетевых протоколов без ведома системного администратора;
- открывать файлы и запускать программы на локальном компьютере из непроверенных источников или принесённых с собой на переносных носителях без предварительного сохранения на локальном жестком диске и последующей проверкой антивирусной программой;
- хранить на публичных сетевых дисках файлы, не относящихся к выполнению служебных обязанностей сотрудника;
- просматривать сайты порнографической, развлекательной направленности, и сайты, содержание которых не относится впрямую к служебным обязанностям работника;
- играть в онлайн игры;
- использовать программы для зарабатывания денег в сети Интернет;
- скачивать файлов, не имеющих отношения к текущим служебным обязанностям работника.

2.5 Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Образовательной организации педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль). Предоставление доступа осуществляется уполномоченным приказом директора Образовательной организации лицом

3. Порядок доступа к базам данных

3.1 Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- информационные справочные системы;
- поисковые системы;
- система дистанционного обучения на образовательном ресурсе <https://school.ivc8bit.ru/>
- иные системы в соответствии со служебной необходимостью.

3.2 Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Образовательной организации, информация о локальных актах расположена в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

3.3 Педагогические работники обязаны использовать предоставленные базы данных и ресурсы только в служебных целях, связанных с образовательной деятельностью. Нарушение этого правила может повлечь административную ответственность в соответствии с локальными актами Образовательной организации.

4. Порядок доступа к учебно-методическим материалам

4.1 Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими ресурсами Образовательной организации.

4.2 Педагогические работники могут пользоваться консультациями исполнительного директора по служебным вопросам.

4.3 Методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

4.4 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебного кабинета, а также предоставляться во временное пользование оргтехника, необходимая для проведения учебных занятий и подготовки к ним.

4.5 При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию. Педагогические работники обязаны соблюдать авторские права и иные нормы законодательства при использовании учебных и методических материалов.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения во время, определенное в расписании занятий. Педагогические работники обязаны соблюдать правила эксплуатации материально-технических средств, утвержденные локальными актами Образовательной организации.